

Затверджено
Установчими зборами засновників
Благодійного фонду
«Петропавлівське малятко»
« 20 » Липня 2020 р.,
протокол №1

СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ МАЛЯТКО»

Київська область, Києво-Святошинський район
с. Петропавлівська Борщагівка – 2020

Стаття I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ МАЛЯТКО», далі "Фонд", є добровільною недержавною благодійною організацією фізичних та юридичних осіб, що здійснює свою діяльність на принципах самоуправління, законності та гласності.

1.2. Фонд керується в своїй діяльності Конституцією України, Законом України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", чинним законодавством України, що регулює діяльність неприбуткової організації, а також положеннями цього Статуту. Фонд співпрацює в питаннях власної компетенції з органами державної влади, товариствами, науковими і творчими організаціями, а також з іншими благодійними організаціями, в тому числі міжнародними.

1.3. Фонд є благодійною організацією, діяльність якої поширюється на територію всієї України.

1.4. Повне найменування Фонду:

- **БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ МАЛЯТКО».**

1.5. Скорочене найменування Фонду:

- **БФ «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ МАЛЯТКО».**

1.6. Юридична адреса Фонду: **08129, Київська область, с. Петропавлівська Борщагівка, вулиця Ярослава Мудрого, буд. 1-Б.**

1.7. Фонд з моменту реєстрації є юридичною особою за правом України і може від свого імені укладати угоди, набувати матеріальних і нематеріальних прав, виступати позивачем і відповідачем в суді і арбітражі.

1.8. Фонд має самостійний кошторис, поточні і валютні рахунки, печатку зі своїм найменуванням, фірмовий знак, що затверджуються Правлінням і реєструються у порядку, передбаченому чинним законодавством.

1.6. Держава і державні органи не відповідають по зобов'язанням Фонду. Фонд не відповідає по зобов'язанням держави.

1.10. Фонд несе відповідальність за свої зобов'язання усім належним йому майном і коштами, на яке, за чинним законодавством України, може бути накладене стягнення.

1.11. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність. Члени та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку зі своїм становищем в цій організації.

Стаття II. ПРЕДМЕТ, МЕТА, ЗАВДАННЯ І ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Предметом діяльності Фонду є сприяння розвитку дошкільної освіти та дошкільному вихованню, реалізація освітніх та виховних програм, надання допомоги дитячому садочку, вихователям і вихованцям для забезпечення необхідного та достатнього рівня дошкільної освіти та виховання.

Головною метою діяльності Фонду є проведення благодійних заходів, направлених на матеріальну підтримку, вирішення питань щодо забезпечення навчально-виховних та господарських потреб (іграшок, наочних учбово-виховних матеріалів, придбання навчально-методичної літератури, технічних засобів навчання, комп'ютерної техніки, іншого обладнання, будівельних матеріалів; проведення профілактичних ремонтів будівель та комунікацій тощо); заохочення та підтримку найбільш здібних вихованців та якісно працюючих співробітників Дошкільного навчального закладу (ясла-садка) комбінованого типу "Малятко" Петропавлівсько-Борщагівської сільської ради Києво-Святошинського району Київської області, код ЄДРПОУ 25950978 (надалі – ДНЗ "Малятко"), формуванню у вихованців творчих нахилів, здібностей, талантів, прищеплення загальнолюдейської моралі, поваги до своєї Батьківщини, шляхом надання необхідної матеріальної і фінансової допомоги педагогічно-виховному колективу ДНЗ "Малятко" та забезпечення повноцінного процесу педагогічного виховання та утримання.

2.2. Діяльність і допомога Фонду ДНЗ "Малютко" не позбавляє його права на отримання державної підтримки.

2.4. Завданнями Фонду є:

- здійснення пошуку, залучення і накопичення коштів та іншого майна і використання його для досягнення мети своєї діяльності;
- сприяння розвитку здібностей, талантів дітей, шляхом створення профільних груп та підгруп;
- проведення роботи по технологічному розвитку та вдосконаленню навчально-виховного процесу;
- створення сприятливих умов для повноцінного морального, психічного розвитку дітей, формування у них творчого мислення та здатності до продуктивної праці в динамічному світі.

2.5. Для досягнення мети своєї діяльності та виконання статутних завдань Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування, якщо це не суперечить чинному законодавству;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями України та зарубіжних країн;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, державних органів управління та міжнародних організацій;
- постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- засновувати засоби масової інформації (друковані та електронні), займатися видавничою діяльністю;
- бути членом інших благодійних організацій;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному Законом України "Про об'єднання громадян" для реєстрації символіки об'єднань громадян; популяризувати своє ім'я (назву), символіку;
- відстоювати свої інтереси та інтереси Ліцею в державних органах влади, а також в інших громадських організаціях;
- підтримувати контакти і вступати в міжнародні громадські організації, які діють в сфері освіти;
- укладати необхідні угоди і приймати участь в міжнародних конференціях: -подавати пропозиції в державні органи влади;
- мати інші права згідно з законодавством України.

2.6. Благодійна діяльність Фонду може здійснюватися шляхом:

- надання одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- надання систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- надання допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;
- надання дозволу на використання своєї назви, емблеми, символів;
- подання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачі результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;

- вжиття інших заходів, не заборонених законом.

2.7. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

Стаття III. ЧЛЕНСТВО У ФОНДІ

3.1 Членство в Фонді є добровільним. Членами Фонду можуть бути фізичні та юридичні особи України та інших держав, які визнають Статут Фонду і приймають активну участь в його роботі.

3.2 Члени Фонду сплачують членські внески, якщо такі встановлені Загальними зборами Фонду, у розмірі встановленому Загальними зборами Фонду.

3.3 Фізичні і юридичні особи, які своєю діяльністю зробили найбільш вагомий вклад у виконання Фондом своїх статутних завдань, можуть отримати статус "Почесного Члена Фонду".

3.4 Прийом в члени Фонду та вихід з Фонду проводиться Правлінням Фонду на основі відповідних заяв.

3.5 Членство в Фонді фізичної та юридичної особи може бути припинено в зв'язку з не виконанням нею статутних положень Фонду або в результаті ліквідації Фонду.

3.6 Член Фонду має право:

- брати участь в усіх заходах Фонду;
 - вносити пропозиції Правлінню Фонду відносно напрямків діяльності;
 - брати участь в роботі органів Фонду, а також бути вибраним в його Правління;
 - брати участь в засіданнях Правління Фонду з правом дорадчого голосу;
 - в рамках можливостей Фонду отримувати необхідну методичну, інформаційну та організаційну допомогу;
 - ставити запитання перед Правлінням Фонду і вносити пропозиції;
 - отримувати інформацію про діяльність Фонду, стан її майна та коштів.
- 3.7. Члени Фонду зобов'язанні:
- сприяти реалізації мети і завдань Фонду та рішень Правління;
 - виконувати приписи Статуту;
 - сплачувати членські внески відповідно до встановлених розмірів.

Стаття IV. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

4.1 Органами управління Фонду є:

- Загальні збори;
- Наглядова Рада;
- Правління;
- Дирекція.

4.2. Діяльність Фонду базується на принципах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, виборності керівних органів, звітності, прийняття рішення на основі більшості, сприяння творчій ініціативі та добровільності. Один член Фонду має один голос.

Стаття V. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ

5.1 Загальні збори членів Фонду є вищим органом Організації.

5.2 Загальні збори учасників скликаються Правлінням принаймні один раз на рік, а також на письмову вимогу 1/3 членів.

5.3 Загальні збори правомірні приймати рішення більшістю голосів, коли в їх роботі приймають участь більше, ніж дві третини членів Фонду. У випадку поділу голосів навпіл вирішальним є голос Голови Правління

5.4 В необхідних випадках можуть скликатися надзвичайні Збори, якщо їх скликання будуть вимагати половина членів Фонду, Наглядова рада або Правління Фонду.

5.5 До компетенції Загальних зборів учасників належить:

- 1) затверджувати Статут, а також зміни і доповнення до Статуту;
- 2) обирати та переобирати Голову та членів Правління, Наглядової Ради, Ревізійної комісії;
- 3) затверджувати благодійні програми, річні бюджети, фінансові та інші звіти органів управління Фонду;
- 4) розглядати й затверджувати основні напрями діяльності, стратегічні плани та річні плани дій Фонду;
- 5) делегувати окремі права та обов'язки з управління коштами та майном Правлінню;
- 6) затверджувати рішення про прийняття учасників і припинення їх участі;
- 7) затверджувати рішення про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск) Фонду.

Стаття VI. ПРАВЛІННЯ ФОНДУ

6.1. Правління є постійно діючим виконавчим органом управління Фонду в складі трьох або більше членів, обраних Загальними зборами учасників. Членами Правління можуть бути як українські, так й іноземні громадяни. Членами правління повинні бути представники учасників Фонду.

6.2. Основними завданнями Правління Фонду є:

- визначення завдань і форми діяльності Організації відповідно до Статуту;
- забезпечення виконання рішень Загальних зборів та завдань, визначених цим Статутом;
- затвердження річних звітів, програм та поточних планів роботи Фонду;
- прийняття нових членів Фонду;
- затвердження положення про почесних членів, підготовка конференції Фонду про обрання почесних членів Фонду;
- прийняття рішень про залучення та розпорядження коштами та іншим майном Фонду відповідно до своїх повноважень;
- підготовка та скликання Загальних зборів;
- затвердження правил процедури та інших документів Фонду, її організаційної структури і штатів, кошторисів витрат;
- встановлення розмірів вступних, періодичних внесків до Фонду та порядку їх сплати;
- створення, в разі потреби, ліквідаційної комісії Фонду;
- Правління може здійснювати також інші функції за рішенням Загальних зборів.

6.3. Засідання Правління є правомочним за наявності на ньому не менше двох третин його членів. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх. Рішення про припинення членства у Фонді приймаються не менш як двома третинами голосів членів Правління.

6.4. Правління Фонду має право одержувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади безоплатно інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання завдань Фонду.

6.5. Голова Правління - Директор Фонду:

- здійснює керівництво поточною діяльністю Фонду, головує на засіданнях його Правління;
- представляє Фонд у відносинах з підприємствами, установами та організаціями, іншими фондами України, іноземних держав та міжнародними організаціями;
- призначає на посади та звільняє з посад штатних працівників Фонду;
- затверджує кошториси програм, зразки печатки, штампа, бланків Фонду;
- здійснює розпорядження коштами та іншим майном Фонду;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього Статуту;
- подає звіти Загальним зборам;
- укладає від імені Фонду угоди, та підписує разом з бухгалтером Фонду фінансові документи;
- має право набору і звільнення персоналу Фонду.

Стаття VII. НАГЛЯДОВА РАДА

- 7.1 Наглядова рада Фонду обирається Загальними зборами з числа членів Фонду. Якщо член Фонду виходить з Фонду, то він вважається таким, що вибув з Наглядової ради Фонду.
- 7.2 Наглядова Рада затверджується Загальними зборами учасників в складі трьох чи більше членів. Кожний член Наглядової ради при голосуванні має один голос. Голос Голови Наглядової ради є вирішальним при рівності голосів.
- 7.3 Членами Наглядової Ради можуть бути й українські, і іноземні громадяни. Члени Правління, Директор та інші працівники Фонду не можуть бути членами Наглядової Ради.
- 7.4 Наглядова рада надає Загальним зборам звіт про результати здійснення контролю.
- 7.5 Всі питання, віднесені до компетенції Наглядової ради, розглядаються нею на її засіданнях.
- 7.6 Засідання Наглядової ради скликаються Головою Наглядової ради рідше, ніж раз на рік. Засідання Наглядової ради можуть проводитись також за пропозицією Правління Фонду, Директора або будь-якого члена Наглядової Ради.
- 7.7 Засідання Наглядової Ради можуть відбуватися шляхом особистої присутності, одночасного голосування через засоби зв'язку або письмової згоди, яку висловили всі члени Наглядової Ради. Наглядова Рада правомочна приймати рішення, якщо в голосуванні бере участь більшість її членів. За поділу голосів навіл вирішальним є голос Голови Наглядової Ради.
- 7.8 До компетенції Наглядової Ради належить:
- 1) здійснювати контроль за відповідністю діяльності Фонду, його меті, діючому законодавству і статуту, а також за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
 - 2) складати висновки з фінансової діяльності Фонду;
 - 3) одержувати від органів управління і працівників Фонду будь-яку інформацію про її діяльність, у тому числі про залучення і використання коштів і майна;
 - 4) залучати аудиторів та інших експертів до аудиту фінансової діяльності Фонду;
 - 5) узгоджувати рішення Правління щодо вступу в асоціацію або спілку з іншими особами, та щодо припинення Фонду, якщо вони передбачають майнові обов'язки Фонду;
 - 6) пропагувати ідеї Фонду.
- 7.9 Голова Наглядової ради:
- організує роботу Наглядової ради, готує її засідання та головує на них;
 - видає обов'язкові розпорядження на виконання рішень Наглядової ради;
 - бере участь у засіданнях Правління Фонду;
 - вирішує інші питання, що впливають із необхідності здійснення Наглядовою радою повноважень.

7.10 Правління та посадові особи Фонду зобов'язані надавати на вимогу Голови Наглядової ради будь-які документи, а також давати усні пояснення з питань діяльності Фонду.

7.11 Наглядова Рада може делегувати одного чи кількох членів на засідання Правління з правом дорадчого голосу.

Стаття IX. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ.

8.1. Фонд може з моменту своєї реєстрації одержувати в свою власність від своїх членів, спонсорів, інших фізичних та юридичних осіб майно і кошти, які необхідні Фонду для виконання його статутних завдань.

8.2. Фонд може бути власником, володіти, розпоряджатися і користуватися рухомим і нерухомим майном, включаючи житлові та складські приміщення, транспортні засоби, кошти в національній та іноземній валютах, нематеріальні активи, земельні ділянки та інше майно, необхідне для його статутної діяльності.

8.3. Майно і кошти Фонду використовуються для благодійної діяльності відповідно до законодавства України про благодійництво і благодійні організації. Фонд може здійснювати щодо майна і коштів, які перебувають у її власності, будь-які правочини, що не суперечать статуту і законодавству України.

8.4 Джерелами майна та коштів Фонду можуть бути:

- кошти і майно, одержані як безповоротна фінансова допомога, або благодійні внески і пожертвування учасників Фонду, інших громадян і юридичних осіб України;
- благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
- надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

8.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

8.6. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями засновників і його учасників. Засновники і учасники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду, якщо інше не передбачено законом.

8.7. Фонд веде оперативний і бухгалтерський облік, а також статистичну, фінансову та іншу звітність в установленому законодавством України порядку. Фонд подає звіти та іншу інформацію про свою діяльність органам виконавчої влади відповідно до законодавства.

8.8. Фонд звітує за використання коштів і майна, одержаних від благодійників, на підставі їхніх письмових та усних запитів. Фонд має право вимагати від набувачів наданої нею благодійної допомоги звітів про її використання.

8.9. Одержані Фондом доходи (прибутки) або їх частину забороняється розподіляти серед засновників Фонду, (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Фонду, працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.

8.10. Дохід (прибуток) Фонду використовується виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених статутом Фонду.

Стаття X. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ І ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

9.1. Зміни і доповнення до статуту Фонду приймаються на основі рішень Загальних зборів, простою більшістю голосів при присутності 2/3 членів Фонду.

Стаття XI. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

10.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації у випадках передбачених чинним законодавством.

10.2. Реорганізація або ліквідація Фонду проводиться на основі рішення Загальних зборів, якщо за нього проголосує 2/3 членів.

10.3. При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до правонаступників Фонду. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутків.

10.4. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приспінання або перетворення) його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів або мають бути зараховані до Державного бюджету України у встановленому законом порядку).

Підписи Засновників Фонду:

Семенюк Тетяна Миколаївна

Доля-Шевель Галина Вікторівна

Осауленко Аліна Миколаївна

Герасимчук Оксана Миколаївна